



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

เพื่อให้การบริหารระบบราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม ควบคู่กับการพัฒนา
บำบัดทุกข์ บำรุงสุข ตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วย
ความรวดเร็วประสพผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งเพื่อเป็นศูนย์รับแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือไม่ได้รับความเป็น
ธรรมจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ของอบต. องค์การบริหารส่วนตำบลบือระจึงได้จัดตั้ง
ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขึ้น ซึ่งในกรณีการร้องเรียนที่เกี่ยวกับบุคคล จะมีการเก็บรักษาเรื่องราวไว้เป็น
ความลับและปกปิดชื่อผู้ร้องเรียน เพื่อมิให้ผู้ร้องเรียนได้รับผลกระทบและได้รับความเดือดร้อนจากการร้องเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ จึงประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยกำหนด
สถานที่ตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ ห้องปฏิบัติงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ หมู่ที่ ๔
ตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี โดยมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

๑. ร้องเรียนด้วยตนเองได้ที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ ห้องปฏิบัติงานสำนักปลัดองค์การ
บริหารส่วนตำบลบือระ หมู่ที่ ๔ ตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

๒. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทางโทรศัพท์ ๐๖๑-๑๗๘-๑๑๒๒

๓. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านทางเว็บไซต์ www.bueray.go.th

๔. ส่งทางตู้แสดงความคิดเห็นซึ่งติดตั้งไว้หน้าอาคารสำนักงาน อบต.บือระ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๖!

(นายมาหะมะ สารเอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปือระ

ที่ ๖๑/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลปือระ ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลปือระ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและเป็นอีกช่องทางที่ทำให้การบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีศักยภาพในการบริหารจัดการ โดยใช้หลักธรรมาภิบาล การมีส่วนร่วมของประชาชนทุกสาขาอาชีพได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปือระ จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปือระ ที่ ๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๙ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ตำบลปือระ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------|
| ๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลปือระ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลปือระ | กรรมการ |
| ๓. เลขานุการนายกฯ | กรรมการ |
| ๔. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. นักจัดการงานทั่วไป | กรรมการ/เลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รับเรื่องราวความเดือดร้อนจากประชาชนในทุกเรื่อง
๒. วิเคราะห์ ประเมินเรื่องราว เหตุการณ์ ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือในเบื้องต้นอย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์
๓. ประสานการปฏิบัติและส่งต่อเรื่องราวให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการภายหลังภารกิจเสร็จสิ้น
๔. ประชาสัมพันธ์ผลงานให้ประชาชนทั่วไปทราบอย่างแพร่หลาย

๕. ประชาสัมพันธ์ผลงานให้ประชาชนทั่วไปทราบอย่างแพร่หลาย

๖. ดำเนินการอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

๑. นายอัมดี อุซึ้ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๒. นางสาวนาชอุษา อึ้ง	นักวิชาการศึกษา
๓. นายเอนก สุวาลำ	นักทรัพยากรบุคคล
๔. นางสาวพ็ยรุช จุกุญี	เจ้าพนักงานธุรการ
๕. นางสาวรอฮีสะห์ ซาอิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๖. นางสาวพรรณณี ลีเยะบิง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

มีหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ความเดือดร้อนของประชาชนให้ความช่วยเหลือในเบื้องต้นอย่างรวดเร็ว ทันทเหตุการณ์ รายงานผลการปฏิบัติตามสายบังคับบัญชาทันทีที่ได้รับเรื่องราวและดำเนินการอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายมาหะมะ สารเอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ