



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

ที่ ปน ๗๖๑๐๔/ -

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการค่ายภาษาอังกฤษพาเพลิน (English camp is fun) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

## ๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอยประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายโครงการค่ายภาษาอังกฤษพาเพลินเข้าสู่ (English camp is fun) ตั้งไว้ ๖๑,๒๕๐.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

## ๒. ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ จะดำเนินการจัดโครงการค่ายภาษาอังกฤษพาเพลิน (English camp is fun) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

## ๓. ระเบียบ/ข้อกำหนด

๑. ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๒ องค์การบริหารส่วนตำบล ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล (๖) ส่งเสริมการพัฒนา เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

## ๔. ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการ

(นางนิรอปิยะห์ นิสนิ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดฯ.....

(นางสาวกฤษณ์ มานี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

ความเห็นนายกฯ.....

(นายมาหะมะ สารเอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

**โครงการค่ายภาษาอังกฤษพาเพลิน (English camp is fun)**  
**ประจำปี ๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี**

.....

**๑. ชื่อโครงการ**

โครงการค่ายภาษาอังกฤษพาเพลิน (English camp is fun)

**๒. หลักการและเหตุผล**

ในยุคปัจจุบันภาษาอังกฤษได้เข้ามามีบทบาทมากขึ้นและมีแนวโน้มที่จะเพิ่มบทบาทเป็นทวีคูณในกลุ่มประเทศสมาชิกประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ประเทศไทยในฐานะในสมาชิกได้ให้ความสำคัญและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆทั้งทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและวัฒนธรรม ภาษาอังกฤษมีความสำคัญในการติดต่อสื่อสาร อีกทั้งยังเป็นหลักสูตรหนึ่งในการจัดการศึกษา มีการจัดการสอนในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา แต่จากการสำรวจสถิติ เมื่อเทียบสัดส่วนการใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารของประเทศในอาเซียน พบว่า คนไทยที่สื่อสารด้วยภาษาอังกฤษได้ได้ไม่มากนัก

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐในระดับท้องถิ่นที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนซึ่งรัฐต้องดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนามาตรฐานคุณภาพการศึกษารวมทั้งมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการของท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๒ องค์การบริหารส่วนตำบล ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบล มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็กเยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ และสืบเนื่องจากปีที่ผ่านมาได้มีการจัดโครงการค่ายภาษาอังกฤษพาเพลิน (English camp is fun) ประจำปี ๒๕๖๕ จากการประเมินผลโครงการจากผู้เข้าร่วมโครงการ ประชาชนทั่วไปแล้วต้องการให้มีการจัดโครงการนี้ขึ้นมาอีก ซึ่งในปีนี้เป็นปีที่ ๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ เล็งเห็นถึงความสำคัญในด้านการศึกษาของเยาวชนซึ่งเป็นอนาคตของชาติและเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านภาษาให้กับเยาวชน จึงจัดทำโครงการโครงการค่ายภาษาอังกฤษพาเพลิน ให้กับนักเรียนในเขตตำบลบือระ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนให้กับนักเรียนได้รับความรู้ ความเข้าใจ ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสาร

**๓. วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ เพื่อสนับสนุนและสร้างทัศนคติที่ดีของเด็กและเยาวชนต่อวิชาภาษาอังกฤษ
- ๓.๒ เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีเจตคติ ที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันและอนาคต
- ๓.๓ เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีการใช้ทักษะภาษาอังกฤษ ๔ ด้าน คือ การพูด การเขียน การอ่าน และ การฟัง ในระดับที่สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้
- ๓.๔ เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศให้เด็กและเยาวชนมีความรู้สึกผ่อนคลายในการร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่จัดให้ด้วยความสนุกสนานเป็นการเสริมความมั่นใจ ความกล้าแสดงออกทางภาษาอย่างเต็มที่

/๔. เป้าหมาย...

#### ๔. เป้าหมาย

๑. เด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลปือระ จำนวน ๑๐๐ คน
๒. ครู เจ้าหน้าที่/พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลปือระ จำนวน ๕ คน

#### ๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ
- ๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
- ๕.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดการจัดกิจกรรม
- ๕.๔ จัดเตรียมจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม
- ๕.๕ แจ้งวันและเวลา กำหนดการต่าง ๆ ให้แต่ละโรงเรียนทราบ
- ๕.๖ ดำเนินการจัดกิจกรรม
- ๕.๗ สรุปและประเมินผลโครงการ

#### ๖. วันที่ดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖

#### ๗. สถานที่ดำเนินงาน

อาคารเอนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลปือระ ม.๔ ตำบลปือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

#### ๘. งบประมาณ


ตามข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในโครงการค่ายภาษาอังกฤษพาเพลิน (English camp is fun) ตั้งไว้ ๖๑,๒๕๐.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าวิทยากร เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รายละเอียดตามภาคผนวกแนบท้ายนี้

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ เด็กและเยาวชนได้รับสนับสนุนและสร้างทัศนคติที่ดีของเด็กและเยาวชนต่อวิชาภาษาอังกฤษ
  - ๑๐.๒ เด็กและเยาวชนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันและอนาคตได้
  - ๑๐.๓ เด็กและเยาวชนมีการใช้ทักษะภาษาอังกฤษ ๔ ด้าน คือ การพูด การเขียน การอ่าน และฟังได้
  - ๑๐.๔ เด็กและเยาวชนได้รับบรรยากาศการเรียนการสอนอย่างผ่อนคลายในการร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่จัดให้ด้วย
- ความสนุกสนานเป็นการเสริมความมั่นใจ ความกล้าแสดงออกทางภาษาอย่างเต็มที่

## ๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

(ลงชื่อ)  ผู้เขียนโครงการ  
(นางสาวนาชญา อึ้ง)  
นักวิชาการศึกษา

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ  
(นางนิรอบยะห์ นิสนิ)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกฤษะห์ มานี)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระ

ความเห็น.....

## อนุมัติ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายมาหะมะ สารเอง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระ

**รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณ**  
**โครงการค่ายภาษาอังกฤษพาเพลิน (English camp is fun)**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

๑. ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๕ ผืน (ขนาด ๑ x ๓ เมตร จำนวน ๑ ผืน ขนาด ๑ x ๑.๕ เมตร จำนวน ๔ ผืน)	เป็นเงิน ๓,๑๕๐ บาท
๒. ค่าอาหารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม (จำนวน ๑๐๕ คน จำนวน ๒ วัน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๖๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม (จำนวน ๑๐๕ คน จำนวน ๒ วัน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๒๕ บาท)	เป็นเงิน ๑๐,๕๐๐ บาท
๔. ค่าตอบแทนวิทยากร ๑๒ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท (จำนวน ๑ คน x ๖ ชั่วโมง x ๒ วัน x ๖๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	เป็นเงิน ๙,๘๐๐ บาท
- กระเป๋ากันน้ำ จำนวน ๑๐๐ ใบ ๆ ละ ๗๐ บาท เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท	
- สมุด จำนวน ๑๐๐ เล่ม ๆ ละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	
- ปากกา จำนวน ๑๐๐ ด้าม ๆ ละ ๖ บาท เป็นเงิน ๖๐๐ บาท	
- สีส้ม จำนวน ๒ โหล ๆ ละ ๓๖๐ บาท เป็นเงิน ๗๒๐ บาท	
- กระดาษปรู๊ฟขาว จำนวน ๑๕ แผ่น ๆ ละ ๕ บาท เป็นเงิน ๗๕ บาท	
- กระดาษปกขาว จำนวน ๒ รีม ๆ ละ ๑๔๐ บาท เป็นเงิน ๒๘๐ บาท	
- กระดาษถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ รีม เป็นเงิน ๑๒๕ บาท	
	รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน ๔๓,๒๕๐ บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๓,๒๕๐ บาท ( เงินสี่หมื่นสามพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน )

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

กำหนดการ  
โครงการค่ายภาษาอังกฤษพาเพลิน (English camp is fun)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖  
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

.....

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๖

เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิด โดยนายมาหะมะ สารเอง นายก อบต.บือระ
	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง “กิจกรรม Ice breaking ก่อนเข้าสู่บทเรียน” โดย อาจารย์ซูลกีฟลี หะยีมะแซ
	๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
	๑๐.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง “การสื่อสารและการทักทายเป็นภาษาอังกฤษเบื้องต้น”
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเที่ยง
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง เข้าฐานแต่ละฐาน โดยมีฐานทั้งหมด ๓ ฐานจะสลับผลัดเข้า ฐาน “ฐานที่ ๑ cross word โดย อาจารย์ซูลกีฟลี หะยีมะแซ
	๑๔.๐๐ - ๑๔.๒๐ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
	๑๔.๒๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง “ฐานที่ ๒ ไขคำศัพท์” “ฐานที่ ๓ Who I am?” โดย อาจารย์ซูลกีฟลี หะยีมะแซ

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖

	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง “กิจกรรม Ice breaking ก่อนเข้าสู่บทเรียน” โดย อาจารย์ซูลกีฟลี หะยีมะแซ
	๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
	๑๐.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง “My way การเรียนรู้การบอกเส้นทางเป็นภาษาอังกฤษ” โดย อาจารย์ซูลกีฟลี หะยีมะแซ
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเที่ยง
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง “How much การถามราคาและการแสดงบทบาทสมมติใน การซื้อขาย” โดย อาจารย์ซูลกีฟลี หะยีมะแซ

๑๔.๐๐ - ๑๔.๒๐ น.

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๑๔.๒๐ - ๑๖.๐๐ น.

สรุปการทำกิจกรรมร่วมกันโดยจะแบ่งกลุ่มออกเป็น ๓ กลุ่มแล้วออกมา  
บอกว่าได้ความรู้อะไรบ้าง แล้วจะนำความรู้มาใช้ในทางด้านไหน และพิธี  
มอบวุฒิบัตรให้แก่ผู้รับการอบรม ปิดพิธี  
โดย อาจารย์ชุลกีฟลี หะยีมะแซ

\*\*\*\*\*