



ຮາຍຈາກພະຍານາກຕຳຫຼັງການທານາຄານພູມງານການບໍລິສັດ
ໃນລະດົບປີພະນາກໂປ່ງ ພ.ສ. ໂພນວະ

ອັນກົງການບັນຫາຮັບຜົນລົງອົຮ ອຳເກີດສະຍຸກີ ລັງທະບຽນ

สรุปผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล องค์กรบริหารส่วนที่บกบอเระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	การดำเนินงาน	ผลงานที่บรรลุผลสำเร็จ
๑. นโยบายด้านการสรรหา	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้ได้รับการดำเนินการกำกังคน - รองรับการเปลี่ยนแปลงสังคมโลกในประเทศไทย 	<ul style="list-style-type: none"> - ระดับความสำเร็จในการสรรหา - ทำให้หางานได้ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี 	<ul style="list-style-type: none"> - การสรรหาและเลือกสรรบุคคลในตำแหน่งว่าง 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานตำแหน่งว่างตามผู้บริหาร - ตำแหน่งอุปนายกองครักษ์ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ไปยังคณะกรรมการพัฒนาฯ - ส่วนตัวผู้จัดหัวดูดปรับตัวในส่วน - ดำเนินประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่าง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๒. นักทรัพยากรบุคคล ๓. นักพัฒนาคุณภาพ
๒. นโยบายด้านการพัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพและสามารถท่องเที่ยวไปสู่ภารกิจต่อต่อการเปลี่ยนแปลงและสร้าง - เพื่อเสริมสร้างความต้องการท่องเที่ยวในประเทศ - เพื่อพัฒนาบุคลากรสู่แนวท่องเที่ยวและเชิงพาณิชย์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหาร สมชาย กษา อบ. - พนักงานส่วนตัวบก ถุงจังประจัน - พนักงานจ้าง ไดรับการพัฒนา อบรมเชิงปฏิบัติการ ไม่เน้นอย่างกว้างข้อโดยเดือนละ ๘๐ ชั่วโมง - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่องเที่ยวและเชิงพาณิชย์ - ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่องเที่ยวและเชิงพาณิชย์ - ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่องเที่ยวและเชิงพาณิชย์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ - สังเพิ่มงานส่วนตัวบก - พนักงานจ้างเดือนละ ๗๕ ที่มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามแผนพัฒนาบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ 	<ul style="list-style-type: none"> - สรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรมตาม - แผนพัฒนาบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ - ดำเนินการตามที่มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามแผนพัฒนาบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕

นับจากด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์ที่บรรลุผลสำเร็จ
		การดำเนินงาน	การดำเนินงาน
๓. นโยบายด้านการบริหาร รักษาไว้และเร่งจูงใจ	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้มีการสื่อสารภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพในการบริหารการบริหารทรัพยากรบุคคลตามการเปลี่ยนแปลงต่อไป จึงมีประสิทธิภาพ - เพื่อกำหนดเส้นทางก้าวหน้าและคาดการณ์ที่จะมีความต้องการในอนาคต จึงให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ระดับความสำเร็จในการประชุมในคณะกรรมการและรายงานความคืบหน้าขององค์กร (Knowledge Management : KM) - ระดับความสำเร็จในการสร้างเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดมาตรฐาน (career Path)
๔. นโยบายด้านศุภภาพ จริยธรรม และวินัยซึ่งกันและกัน	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้มีการสื่อสารภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพในการบริหารการบริหารทรัพยากรบุคคลตามการเปลี่ยนแปลงต่อไป จึงมีประสิทธิภาพ - เพื่อกำหนดเส้นทางก้าวหน้าและคาดการณ์ที่จะมีความต้องการในอนาคต จึงให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - "ไม่มีพนักงานส่วนตัวบล. ไดร์บ โภษทางวินัย หรือกระทำผิดต่อวินัยบุคคลากร" ประจำเดือนที่สี่ เดือนพฤษภาคม คุณธรรมและสร้างความเป็นบารมีทางการส่วนท้องถิ่น ศักดิ์ศรีให้มีการส่งเสริมศักดิ์ศรีและรักษาไว้และเร่งจูงใจ 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำข้อตกลงระหว่างพนักงานส่วนตัวบล. ประจำเดือนที่สี่ เดือนพฤษภาคม โภษทางวินัยบุคคลากรประจำเดือนที่สี่ เดือนพฤษภาคม คุณธรรมและสร้างความเป็นบารมีทางการส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) - การประเมินภาระงานจัดริบบิรุณ

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเรื่อง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ในพื้นที่ตำบลเป็นเรื่อง มีการแพร่ระบาดสูง เป็นอุปสรรคต่อการจัดโครงการหรือกิจกรรมทำให้ไม่สามารถจัดได้หรือต้องเลื่อนกำหนดการไว้ก่อน
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลเดลิน้ำดีอยู่ระหว่างการย้ายมาพำนักระยะสั้นๆ ไปแล้ว ปัจจุบันทางผู้บริหารและสายงานนี้บุรุษที่มาใหม่ยังไม่เข้าใจการทำงานของบุคลากรต่างๆ ปิดการให้ห้องน้ำรอสักวันสองวันก็หายไปแล้ว ทำให้บุคลากรไม่สามารถทำงานอย่างมีประสิทธิภาพของบุคลากรที่มาใหม่
๓. สถานบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรต่างๆ ปิดการให้ห้องน้ำรอสักวันสองวันก็หายไปแล้ว ทำให้บุคลากรไม่สามารถทำงานอย่างมีประสิทธิภาพของบุคลากรที่มาใหม่

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเรื่อง

๑. ต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดโครงการหรือกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องและยึดถูกต้องตามที่ได้ระบุไว้ในประกาศดำเนินการ ไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการ ในส่วนของการเผยแพร่และประชาดูของชุมชนที่อยู่อาศัย
๒. สำหรับตำแหน่งที่ยังขาด ให้ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลต่อไป
๓. โครงการสร้างศักยภาพผู้บริหาร ผู้นำงบประมาณส่วนกลาง ให้กับบุคลากร พนักงานทุกคน ให้เป็นโครงการที่มีประสิทธิภาพ ให้รับความคุ้มครอง เน้นความรู้ด้านงบประมาณที่สำคัญมาก